

A. Algemene gegevens

Naam ANBI:	Protestantse gemeente te Bredevoort
Telefoonnummer	0543 451257
RSIN/Fiscaal nummer:	852478665
Nummer Kamer van Koophandel	57198284
Website adres:	www.pkn-bredevoort.nl
E-mail:	kerkrentmeesters@pkn-bredevoort.nl
Adres:	Markt 3
Postcode:	7126 AZ
Plaats:	Bredevoort
Postadres:	Markt 2a
Postcode:	7126 AZ

De Protestantse gemeente te Bredevoort is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. In het statuut (kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2 artikel 1 als volgt omschreven “een gemeente is de gemeenschap, die geroepen, tot eenheid, getuigenis en dienst, samenkomt rondom Woord en sacramenten “.

Deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is ook vastgelegd in ordinantie 11 artikel 4 lid 1 van de kerkorde.

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: [kerkorde Protestantse Kerk in Nederland](#).

De Protestantse Kerk in Nederland heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de Protestantse gemeente te Bredevoort

B. Samenstelling bestuur.

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad 17 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.

Het College van kerkrentmeesters telt 6 leden en is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden. De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Het college bestaat uit tenminste drie leden. Verder hebben zowel de kerkenraad als het college, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken. (Ordinantie 11, art. 6-9).

C. Doelstelling/visie.

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisatie, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

1 - De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.

2 - Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.

3 - Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest.

Zie verder: artikelen I t.m. IV van de kerkorde van de Protestantse Kerk “de roeping van kerk en gemeente”

D. Beleidsplan.

Het beleidsplan van de Protestantse Kerk kunt u vinden via deze link:

<https://www.protestantsekerk.nl/anbi-pkn/>

zoeken op beleidsplan 2021-2025 “de toekomst open tegemoet”

Het beleidsplan van de Protestantse Gemeente Bredevoort kunt u vinden via deze link:

[Beleidsplan Kerkrentmeesters](#)

vindt u het beleidsplan 2023-2028 van de kerkrentmeesters van onze gemeente.

E. Beloningsbeleid.

De beloning van de predikant(en) van onze gemeente is geregeld in de ‘Generale regeling rechtspositie predikanten’. Zie [Generale Regelingen Protestantse Kerk in Nederland](#)

De beloning van de overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk werkers, kosters/beheerders, is geregeld in de ‘Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse kerk in Nederland’. Zie <https://www.protestantsekerk.nl/thema/arbeidsvoorwaarden-kerkelijk-medewerkers/>

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

Het college van kerkrentmeesters heeft 2 werknemers in vaste loondienst (deeltijd), te weten een administrateur en een beheerder van het activiteitencentrum (Koppelhuis). Deze ontvangen een beloning voor het geheel van hun ambtelijke werkzaamheden volgens bovenvermelde regelingen.

F. Verslag Activiteiten.

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in standhouden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters en het College van Diakenen. Zij waken over de

financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de kerkenraad. Een uittreksel van de belangrijkste gegevens treft u hieronder aan.

G. Voorgenomen bestedingen.

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de predikanten of andere werkers verrichten hun werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de kolom begroting in het overzicht onder H. is dit cijfermatig in beeld gebracht.

H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting.

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen.

De voorgenomen bestedingen voor het komende jaar zullen niet sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar.

Toelichting Algemeen

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar via de Actie Kerkbalans gevraagd om hun bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren. De protestantse gemeente Bredevoort benaderd in dit kader haar leden een keer per jaar voor een financiële bijdrage. Daarbij wordt behalve een vrijwillige bijdrage voor het algemene kerkenwerk, ook een bijdrage gevraagd voor de solidariteitskas en de zogenaamde "paascollecte" waarmee bijzondere projecten, zoals bijvoorbeeld investeringen in beeld en geluid worden gefinancierd.

Soms bezit de kerkelijke gemeente ook nog enig vermogen in de vorm van woningen, landerijen of geldmiddelen. Soms is dit aan de gemeente nagelaten met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de gemeente.

Kerken ontvangen geen overheidssubsidie in Nederland, behoudens voor de instandhouding van monumentale (kerk)gebouwen of een specifiek project.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de predikant en eventuele kerkelijk werkers en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in standhouden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie. Voor Bredevoort zijn dat naast de bureaukosten, de salariskosten van de administrateur en de beheerder van het Koppelhuis en bijdragen voor het in stand houden van het landelijk werk. (solidariteitskas)

Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de kerkelijke bezittingen.

Resultatenoverzicht voor ANBI-publicatie

	Begroting 2024	Rekening 2023	Rekening 2022
Opbrengsten en Baten			
Opbrengsten onroerende zaken	52.580	58.950	49.754
Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen	250	3.584	-591
Bijdragen van leden en anderen	68.100	75.827	74.476
Opbrengsten uit subsidies en bijdragen	7.070	8.121	7.047
Totaal baten A	128.000	146.482	130.686
Uitgaven en Kosten			
Kosten kerkelijke gebouwen	28.310	18.377	14.016
Kosten overige niet-kerkelijke eigendommen en inventarissen	5.150	13.200	4.815
Pastoraat resp. diaconaal pastoraat	76.342	73.920	67.693
Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten	1.430	802	1.335
Verplichtingen/bijdragen aan andere organen	6.450	6.611	6.625
Salarissen en vergoedingen	38.800	41.267	34.498
Kosten beheer, administratie en archief	3.670	4.701	3.420
Rentelasten/bankkosten	450	947	444
Diaconaal werk regionaal/landelijk	-	-	315
Opdrachten door te zenden collecten en giften	-	-	578
Totaal lasten A	180.602	159.826	133.739
Operationeel resultaat (A)	-32.602	-13.384	-3.053
Incidentele baten en lasten			
Incidentele baten	-	95.963	64.585
Incidentele lasten	-1.604	-1.604	-1.604
Incidentele baten en lasten (B)	-1.604	94.359	62.981
Resultaat verslagjaar (A+B)	-34.206	80.996	59.928
Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen			
Onttrekkingen bestemmingsreserves	1.604	1.604	1.604
Onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	-
Toevoegingen bestemmingsreserves	-	-85.963	-54.585
Toevoegingen bestemmingsfondsen	-	-	-
Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C)	1.604	-84.359	-52.981
Resultaat naar Algemene reserve (D)	-32.602	-3.384	6.947

Toelichting op de jaarrekening 2023.

Het afgelopen jaar laat een tekort zien van Euro 3.363,86. Dit is een mooi resultaat waar we best trots op zijn. Zeker gezien het forse tekort dat er werd verwacht.

De oorzaak van deze gunstige cijfers is, er is dit jaar een incidentele gift geweest van Euro 10.000,-- . Daarnaast is het resultaat van de activiteiten in het Koppelhuis positief uitgevallen en bracht netto ruim Euro 4000,-- meer op dan in het voorgaande jaar. Ook is de energierekening heel gunstig uitgevallen door de dalende energieprijzen in het najaar van 2022. Hierdoor hebben we in januari 2023 een fors bedrag teruggekregen dat in het resultaat van 2023 is opgenomen.

Aan de uitgaven kant zien we ook een stijging van de kosten, er is meer betaald aan pastorale verzorging en de vervulling van de preekbeurten zijn ook hoger dan in 2022. Ook de salarissen zijn dit jaar weer gestegen conform de CAO en de uitbreiding van het aantal uren van de koster/beheerder, maar een deel van deze kosten worden opgevangen door een hogere omzet in het Koppelhuis.

Het totale onroerend goed bezit werd weer volgens de normen die hiervoor door de belastingdienst zijn vastgesteld her gewaardeerd. Dit levert een toevoeging op van Euro 85.963,- op.

Beleidsplan Kerkrentmeesters

Beleidsplan College van Kerkrentmeesters

Protestantse gemeente Bredevoort

2023-2028

Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van het College van Kerkrentmeesters (CvK) van de Protestantse Gemeente Bredevoort voor de periode 2023-2028.

Beleidsterreinen

Het Beleidsplan van het College van Kerkrentmeesters omvat de onderstaande beleidsterreinen. Per onderwerp is aangegeven welke accenten het CvK wil aanbrengen.

Inkomstenbeleid

Vrijwillige bijdragen

De inkomsten uit de vrijwillige bijdragen, via de Actie Kerkbalans, vormen de belangrijkste bron van inkomsten voor de gemeente. Door het dalen van het ledental zien we dat de inkomsten uit deze actie jaarlijks afnemen. Het CvK zal door de organisatie kwalitatief en kwantitatief op niveau te houden, streven naar een maximaal mogelijke bijdrage. Hierbij wordt onder meer actief gepromoot gebruik te maken van de mogelijkheid de bijdrage als gift af te trekken van de inkomstenbelasting, en het verschil ten goede van de gemeente te laten komen. Ook zal onderzocht worden hoe we op andere manieren ervoor kunnen zorgen dat de bijdrage per gemeentelid verhoogd kan worden.

Schenken en legaten

Soms wordt de gemeente bedacht in een testament en ontvangen we een legaat of zijn we erfgenaam van een overleden (oud-)gemeentelid. Het CvK wil het beleid continueren om met name ouderen in de gemeente te informeren dat zulke schenkingen en legaten van groot belang zijn om het werk in onze gemeente voort te kunnen zetten.

Collecten

We streven ernaar het collecteschema zodanig actueel houden, zodat een maximale opbrengst kan worden behaald. Het blijft mogelijk gebruik te maken van collectemunten. Mogelijk wordt het gebruik van een collecteapp onderzocht. Voordeel is dat die giften van

de belasting kunnen worden afgetrokken, net zoals met collectemunten. Misschien is het goed de gemeente hier meer op te wijzen.

Overige fondsenwerving

Het CvK juicht andere activiteiten ten behoeve van fondswerving van harte toe en stimuleert activiteiten, die tot extra middelen kunnen leiden. Zo heeft 't Winkeltje door de verkoop van tweedehands kleding de kerk geld kunnen schenken, tegelijkertijd een duurzaam doel gesteund (Nergens komt zoveel afval vrij als bij het produceren van nieuwe kleding) en een pastoraal doel, door de gesprekken die ondertussen plaatsvonden.

Exploitatie niet gebruikte ruimten

Waar mogelijk worden onze zalen en vergaderruimten verhuurd aan derden. De afgelopen jaren is er helaas een afname geweest in de verhuur van diverse ruimten in onze kerkgebouwen. Dit werd deels veroorzaakt door de COVID-crisis. In de komende periode willen we ons inzetten om hier (weer) meer rendement uit te halen. Hierbij wordt ook kritisch gekeken naar de beschikbare faciliteiten die we onze huurders kunnen bieden. Onze tarieven voor verhuur worden gedifferentieerd naar verhuur aan commerciële partijen en verhuur aan niet-commerciële partijen. Met niet rendabele verhuur zal terughoudend worden omgegaan.

Sparen en beleggen

De rente-inkomsten zijn al verscheidene jaren erg laag. We spreiden onze middelen verantwoord tussen sparen en beleggen en streven naar een acceptabel beleggingsresultaat binnen de niet risicovolle, maatschappelijk verantwoorde, beleggingen.

Uitgavenbeleid

Het CvK is verantwoordelijk voor de kosten van onderstaande elementen.

Personele organisatie

De personele organisatie bestaat uit:

- Predikant
- Pastorale ondersteuning (b.v. tijdens vakantie)
- Organisten
- Koster
- Administrateur/boekhouder
- Beheerder 't Koppelhuis

Het CvK adviseert de kerkenraad betreffende functieaantallen en honorering

Het uitvoeren van de financiële en administratieve zaken:

De administratie wordt uitgevoerd onder verantwoording van het CvK door een betaalde boekhouder.

Jaarlijks wordt een jaarrekening en een begroting opgesteld en voorgelegd ter goedkeuring aan de kerkenraad. De jaarrekening en begroting worden gepubliceerd in Kerkvenster en op de website van de Protestantse Gemeente Bredevoort.

Er wordt momenteel door het CvK gewerkt aan het opstellen van een beleggingsstatuut. De meerjarenraming wordt jaarlijks geactualiseerd.

Het CvK zorgt voor de verdeling van de taken van de koster en verder het doelmatig uitvoeren van de managementfunctie.

Exploitatie en instandhouding kerkgebouwen en bijgebouwen

Er wordt momenteel gewerkt aan het opstellen van een Meer Jaren Onderhouds Plan (MOP) voor de gebouwen. Hiermee krijgt het CvK een goed inzicht in het toekomstig onderhoud en de te verwachten kosten. Door het MOP is het mogelijk om subsidie voor onderhoud aan te vragen bij de Rijksoverheid (Sim regeling)

Het CvK zal mogelijkheden onderzoeken hoe door middel van investeringen een beter rendement te halen is uit het verhuren van onze gebouwen.

Bij werkzaamheden aan gebouwen zal, ook in het kader van duurzaamheid nadrukkelijk onderzocht worden of voorgestelde oplossingen naast het meest doelmatig ook “groen” bevonden worden. Het CvK staat open voor initiatieven in het kader van duurzaamheid.

Kostenbeheersing

Het CvK houdt hierin nadrukkelijk vinger aan de pols. Daarbij moet in ogenschouw genomen worden dat niet elke besparing leidt tot een (beter) sluitende begroting. De besparing in uitgaven wegen dan niet op tegen de terugloop van inkomsten. Door het inzetten van vrijwilligers worden kostenbesparingen bereikt.

Meerjarenbegroting

Dit beleidsplan is gebaseerd op de meerjarenbegroting. Deze is gebaseerd op de huidige formatie (0,7 fte predikant), het huidige aantal gebouwen. Hierin zijn dus geen wijzigingen van het beleid opgenomen. Dergelijke wijzigingen van beleid moeten in samenspraak met de Kerkenraad worden bepaald. We zien dat bij gelijkblijvend beleid jaarlijks ingeteerd zal worden op het vermogen.

Algemeen

De taak van het CvK is de zorg voor de stoffelijke aangelegenheden van de Protestantse Gemeente Bredevoort, voor zover deze niet van diaconale aard zijn. Deze zorg omvat

het beheer over alle goederen waarvan de kerkelijke gemeente als rechtspersoon eigenaar is: de St Joriskerk, 't Koppelhuis, het vermogen van de kerkelijke gemeente en verder alle fondsen binnen de gemeente, voor zover deze niet van diaconale aard zijn. De Protestantse Kerk Nederland kent haar eigen statuut: de kerkorde. Daarin is bepaald dat de kerkelijke gemeente in alle vermogensrechtelijke zaken, voor zover die niet van diaconale aard zijn, wordt vertegenwoordigd door het College van Kerkrentmeesters. De Kerkrentmeesters zijn verantwoordelijk voor het onderhoud en eventuele vernieuwingen van de kerkelijke- en niet kerkelijke gebouwen en hun inventaris.

De Kerkrentmeesters hebben ook tot taak het register van de gemeenteleden bij te houden, met daarbij de zogenaamde doop-, lidmaten- en trouwboeken.

De ledenadministratie en de bijdragenadministratie loopt via de dienstenorganisatie van de PKN via LRP (Ledenregistratie Protestantse kerken).

De gelden moeten zo beheerd worden dat de gemeente in staat is om te voldoen aan haar financiële verplichtingen, in het bijzonder aan die welke zij heeft ten opzichte van de predikant van de gemeente, andere medewerkers zoals de koster en de organisten en de Protestantse Kerk Nederland in haar geheel.

De basis van een financieel gezonde gemeente is in toenemende mate het geld dat jaarlijks door de gemeenteleden wordt opgebracht, het zogenaamde "levende geld". Voor de Kerkrentmeesters is de geldwerving een zeer belangrijk deel van hun werk. De gemeente zal geregeld herinnerd worden aan haar financiële verantwoordelijkheid. In dit verband is de jaarlijkse Actie Kerkbalans van wezenlijk belang.

Uit de kerkorde blijkt welke taken het College van Kerkrentmeesters zelfstandig uitvoert en welke taken in overleg met de kerkenraad moeten worden verricht. Tot slot oefent het regionale college voor de behandeling van beheerszaken toezicht uit over het College van Kerkrentmeesters.